

đào tạo chuyên ngành (bao gồm cả sinh viên Lào diện thỏa thuận hợp tác đang học tại Trường Cao đẳng Y tế, liên kết đào tạo học trình độ cao đẳng tại Trường Cao đẳng Y - Dược Asean và Kiều bào của Việt Nam tại nước Cộng hòa dân chủ nhân dân Lào);

- Sở Ngoại vụ; các cơ sở đào tạo trên địa bàn tỉnh Quảng Bình thực hiện đào tạo lưu học sinh Lào theo diện thỏa thuận hợp tác và các tổ chức, cá nhân có liên quan.

Điều 2. Nguyên tắc hỗ trợ

- Kinh phí hỗ trợ cấp qua Sở Ngoại vụ và cơ sở đào tạo được cấp có thẩm quyền giao nhiệm vụ đào tạo lưu học sinh Lào.

- Sở Ngoại vụ; các cơ sở đào tạo có trách nhiệm lập dự toán, thanh quyết toán kinh phí theo đúng quy định của Luật Ngân sách Nhà nước và các quy định liên quan; quản lý, sử dụng kinh phí đúng chế độ, đúng mục đích, hiệu quả, công khai, minh bạch.

Điều 3. Nội dung chi, mức chi và nguồn kinh phí thực hiện

1. Các khoản hỗ trợ cấp qua cơ sở đào tạo để chi hỗ trợ trực tiếp cho lưu học sinh

a) Hỗ trợ sinh hoạt phí:

- Chi trả theo số tháng thực học nhưng tối đa không quá 10 tháng/năm học.

- Định mức hỗ trợ:

+ Lưu học sinh là học sinh, sinh viên Lào: 1.200.000 đồng/người/tháng.

+ Lưu học sinh là cán bộ Lào: 2.400.000 đồng/người/tháng.

b) Hỗ trợ chi phí đi lại:

- Hỗ trợ chi phí tàu xe 02 đợt/khóa học (đợt 1 khi sang Việt Nam nhập học và đợt 2 về nước khi kết thúc khóa học).

- Định mức hỗ trợ:

+ Lưu học sinh là học sinh, sinh viên Lào: 1.000.000 đồng/người/đợt.

+ Lưu học sinh là cán bộ Lào: 3.000.000 đồng/người/đợt.

2. Các khoản chi cho cơ sở đào tạo

a) Học phí: Áp dụng bằng mức thu học phí theo quy định tại các cơ sở đào tạo.

b) Hỗ trợ trang cấp ban đầu:

Cơ sở đào tạo thực hiện cấp một lần cho một cá nhân để sử dụng cho cả khóa học, trường hợp bị hư hỏng thì không cấp lại. Cơ sở đào tạo thực hiện mua sắm, cấp phát cho lưu học sinh; thanh, quyết toán theo hóa đơn, chứng từ thực tế phát sinh nhưng tối đa không vượt định mức đã được quy định.

- Định mức hỗ trợ: