

Chương VII

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 26. Trách nhiệm thực hiện

1. Phòng Nội vụ chịu trách nhiệm:

- Tổ chức triển khai thực hiện Quy chế, kiểm tra, đôn đốc các phòng, ban, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thực hiện đúng Quy chế; theo dõi và định kỳ báo cáo cho Chủ tịch Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện về tình hình chấp hành Quy chế văn hóa công sở của các đơn vị, các cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên, tạo cơ sở đánh giá cán bộ và bình xét thi đua cuối năm.

- Đề xuất việc trang cấp, bổ sung trang thiết bị, cơ sở vật chất; tổ chức các lớp bồi dưỡng nghiệp vụ về lễ tân phục vụ liên quan nhằm đảm bảo thực hiện tốt các quy định tại Quy chế.

2. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên đang làm việc tại trụ sở cơ quan, khách đến liên hệ công tác phải thực hiện đúng các quy định trong Quy chế này.

3. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị, chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn chịu trách nhiệm quán triệt đến từng cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên trong đơn vị mình; chủ động đôn đốc, kiểm tra, theo dõi việc thực hiện Quy chế văn hóa công sở và Quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức, viên chức và nhân viên của đơn vị mình; chịu trách nhiệm trước Ủy ban nhân dân huyện khi để xảy ra những vi phạm Quy chế trong đơn vị.

4. Các tổ chức đoàn thể trong cơ quan, đơn vị phối hợp chặt chẽ với chuyên môn trong việc tuyên truyền, vận động, đôn đốc, kiểm tra đoàn viên, hội viên của mình chấp hành tốt Quy chế.

Điều 27. Xử lý vi phạm

1. Việc chấp hành Quy chế là một tiêu chuẩn đánh giá kết quả công tác khi xét thi đua, khen thưởng cho các tập thể, cá nhân vào dịp cuối năm. Đơn vị, cá nhân vi phạm các quy định tại Quy chế này, tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc đề nghị phản ánh kịp thời về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) để kịp thời điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp./.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH

Võ Khắc Hòa